

# ภาษีป้าย

## ▶▶ ขั้นตอนการชำระภาษี

ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.1)



เจ้าหน้าที่รับแบบและตรวจสอบความถูกต้อง



ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.ป.7)

## ▶▶ เอกสารประกอบ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่ตั้งป้าย
4. ใบเสร็จรับเงิน ของปีที่ผ่านมา

ระยะเวลาการให้บริการ : 5 นาที/ราย

ส่วนพัฒนารายได้ สำนักงานคลัง

เทศบาลนครนครราชสีมา

โทร. 0-44234-736